



T.C.
Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi
Yabancı Uyruklu Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü



KURUM BİLGİLERİ

Üst Birimi:	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
Birim:	Yabancı Uyruklu Öğrenci Kurum Koordinatörlüğü
Üst Yönetici/Yöneticileri	Öğr. Gör. Eren İRFANOĞLU/ Birim Koordinatörü Prof. Dr. Güneş YILMAZ/ Genel Koordinatör
Üstleri	Genel Koordinatör/ İlgili Rektör Yardımcısı/ Rektör
Ofis Yetkilisi	Öğr. Gör. Diren DOĞAN Bilgisayar İşletmeni Abdurrahman BAŞUSTA

İş/Görev Kısa Tanımı:

Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; koordinatörlüğün vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla yabancı uyruklu öğrencilere yönelik çalışmalar yapmak, planlamak, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek. Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisinde paydaş olmak.

İş/Görevi:

- Kurumdaki Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılmasını amaçlar bu hususta gerekli tanıtım ve organizasyonları yürütür.
- ALKÜ-YÖS sınavının koordinasyonunu sağlar.
- Öğrencilere telefon, e-posta gibi yollarla danışmanlık verilmesi,
- Yurtdışı eğitim fuarlarında Üniversitenin tanıtımının yapılması,
- Sınav merkezlerinin sınav adreslerinin tespiti, sınav tarihinin duyurulması, sınav başvurularının alınması, başvuru sonuçlarının listelenmesi, tercih başvurularının başlatılması, kazanan öğrencilerin belirlenmesi, ek tercihlerin başlatılması, ek tercih sonuçlarının duyurulması ve sekreteryaya işlemlerini yürütür.

PAYDAŞ BİRİMLERİN GÖREVLERİ

Birim Öğrenci İşleri

- Kayıt hakkı kazanan yabancı uyruklu öğrencilerin kayıtlarını yürütür.
- Dönem içerisinde öğrencilerin eğitim süreçleri ile alakalı karşılaştıkları sorunlarla ilgilenir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

- Kayıt süreci tamamlanan öğrencilerin eğitim süreçleri ile alakalı karşılaştıkları sorunlarla ilgilenir.
- Öğrenci bilgi sistemi ile alakalı her türlü desteği sağlar.

TÖMER

- Kayıt hakkı kazanan adayların Türkçe yeterlilik sınavlarını gerçekleştirir.
- C1 Türkçe yeterlilik seviyesine sahip olmayan adaylara Türkçe kursu verilmesini sağlar

Akademik Birim Temsilcileri

- Öğrencilerin dersleri ve bölümleri ile alakalı yaşadıkları sorunların çözümünde yardımcı olurlar.
- Tercih başvuruları sırasında bölümlerine yapılan başvuruları kontrol ederler.
- Tanıtım ve fuarlarda görev alırlar.

İdari Birim Temsilcileri

- Yabancı uyruklu öğrenci başvuru, kabul ve değerlendirme süreçlerinde görevli birimlerle kendi birimleri arasındaki iletişim köprüsünü kurarlar.

ALKÜ-YÖS Komisyonu

- ALKÜ-YÖS sorularının hazırlanmasından, dizgisinin yapılmasından, çeviri işlemlerinin gerçekleştirilmesinden, çoğaltılmasından ve sınav değerlendirmesinin yapılıp sonuçların yabancı uyruklu kurum koordinatörlüğüne bildirilmesinden sorumlu birimdir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

- ALKÜ-YÖS sınav ücretlerinin yatırılması amacıyla ALKÜ-YÖS banka hesabını açar.
- ALKÜ-YÖS kapsamında alınacak sınav ücretlerinin kabulü ve iade işlemlerini yürütür.

Spor Bilimleri Fakültesi

- İlgili fakültele başvuran öğrencilerin özel yetenek sınavlarının gerçekleştirilmesini ve kazanan adayların koordinatörlüğe bildirilmesini sağlar.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- ALKÜ-YÖS kapsamında yapılacak görevlendirme ücretlerinin ödenmesi, ALKÜ-YÖS tanıtım faaliyetleri ödemeleri ile ilgili her türlü iş ve işlemleri yürütür.

